

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра истории государственных учреждений и общественных организаций

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АППАРАТ В ДОРЕВОЛЮЦИОННОЙ И
СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление и код подготовки 41.04.06 «Публичная политика»

Программа магистратуры «Публичная политика в современной России»

Уровень квалификация выпускника (магистр)

Форма обучения (очная)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АППАРАТ В ДОРЕВОЛЮЦИОННОЙ И СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ

Рабочая программа дисциплины

Составители:

д-р ист. наук, проф. Т.Г. Архипова
д-р ист. наук, проф. А.Ю. Бахтурина
канд. ист. наук, доц. Д.С. Галиева

Ответственный редактор

д-р ист. наук, проф. А.С. Сенин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ИГУ

№4 от 14.04.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у выпускника системные представления о процессе организационной эволюции государственного аппарата как неотъемлемой части отечественной государственности и историческом опыте решения проблем совершенствования российского государственного механизма.

Задачи:

- усвоить новейшие теоретические представления о главных этапах и явлениях истории Российского государства и системы его учреждений;
- приобрести знания об эволюции организационного устройства и особенностях функционирования государственного аппарата в XX-XXI вв.;
- получить навыки самостоятельного поиска, выявления, обобщения и анализа ретроспективной информации о развитии отечественного государственного аппарата;
- научиться оперативно находить интересующую его официальную информацию по проблемам своей профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного, профессионального и карьерного роста на основе методов самоменеджмента и самоорганизации.	<i>Знать:</i> особенности организации, ведения и совершенствования собственной деятельности. <i>Уметь:</i> повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность. <i>Владеть:</i> навыками самообразования с учетом предоставленных возможностей для приобретения новых знаний.
	УК-6.2. Демонстрирует способность вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность.	<i>Знать:</i> особенности ведения интеллектуальной и научно-исследовательской деятельности <i>Уметь:</i> планировать и применять на практике особенности интеллектуальной и научно-исследовательской деятельности. <i>Владеть:</i> навыками ведения интеллектуальной и научно-исследовательской деятельности.
	УК-6.3. Демонстрирует способность к самообразованию, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<i>Знать:</i> методику организации самообразования, использования возможностей поиска новых знаний и навыков. <i>Уметь:</i> представлять на практике собственные возможности к

		самообразованию и приобретению новых знаний и навыков. <i>Владеть:</i> навыками представления и демонстрации способностей к самообразованию и возможностей для приобретения новых знаний и навыков.
ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.	ПК-1.1. Осуществляет комплекс мер по организации и проведению политических мероприятий, в том числе информационных и избирательных кампаний (определяет стратегию и тактику, разрабатывает проектные документы и инструментарий проведения политических мероприятий, применяет политические технологии).	<i>Знать:</i> методы организации и проведения политических мероприятий. <i>Уметь:</i> применять на практике комплекс мер по организации и проведению политических мероприятий. <i>Владеть:</i> навыками организации проведения политических мероприятий, в том числе информационных и избирательных кампаний.
	ПК-1.2. Готовит проекты выступлений официальных лиц по общественно-политической проблематике.	<i>Знать:</i> методика подготовки проектов выступлений официальных лиц. <i>Уметь:</i> применять на практике методику составления проектов выступлений официальных лиц по общественно-политической проблематике. <i>Владеть:</i> навыками подготовки проектов выступлений официальных лиц.
	ПК-1.3. Использует методы политического позиционирования общественных организаций, бизнес-структур, СМИ и других участников политического процесса.	<i>Знать:</i> методику выявления особенностей общественных организаций, бизнес-структур, СМИ и других участников политического процесса для их успешного политического позиционирования. <i>Уметь:</i> применять на практике методы успешного политического позиционирования общественных организаций, бизнес-структур и иных участников политического процесса. <i>Владеть:</i> навыками организации политического позиционирования общественных организаций, бизнес-структур, СМИ и других участников политического процесса.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Государственный аппарат в дореволюционной и современной России» относится к части дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Институты публичной власти в России», «Публичная политика и публичное управление».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Институт

государственной службы в современной России: практический курс», «Государство и общественные объединения России в XX – начале XXI вв.».

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 114 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 30 ч., промежуточная аттестация 18 ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа 66 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1	<i>Тема 1. Государственный аппарат дореволюционной России</i>		5		6			22	
2	<i>Тема 2. Государственный аппарат в Советском Союзе: проблемы организации и деятельности</i>	2	4		4			22	<i>Опрос Дискуссия на практических занятиях Контрольные вопросы</i>
6	<i>Тема 3. Государственный аппарат постсоветской России</i>	2	5		6			22	<i>Опрос Дискуссия на практических занятиях Контрольные вопросы Блиц-контрольная работа</i>
	<i>Экзамен</i>						18		<i>итоговая контрольная работа</i>
	ИТОГО:		14		16		18	66	

3. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<p><i>Тема 1. Государственный аппарат дореволюционной России</i></p>	<p>Формирование приказной системы управления. Достоинства и недостатки. Классификация приказов. Приказная бюрократия. Административные реформы Петра I. Принцип камерализма в организации государственного аппарата. Сенат, Св. Синод, коллегии. Губернские реформы первой четверти XVIII в. и местный государственный аппарат. Попытки правового ограничения императорской власти. Верховный тайный совет. Изменение статуса Сената. «Кондиции» и попытки расширения роли Верховного тайного совета в государственном управлении. Проекты дворянства о компетенции Верховного тайного совета. Ликвидация Верховного тайного совета. Восстановление компетенции Сената. Создание Кабинета министров. Указ 9 ноября 1735 г. о предоставлении Кабинету министров законодательных полномочий. Взаимоотношения Кабинета министров и Сената. Проекты расширения роли Сената в государственном управлении. «Генеральный проект о поправлении внутренних государственных дел» А.П.Волынского. Упразднение Кабинета министров. Роль Сената в государственном управлении в 1740-х – 1750-х гг. Конференция при Высочайшем дворе. Взаимодействие с Сенатом. Ликвидация Конференции. Императорский совет (Совет при Высочайшем дворе).</p> <p>Воссоздание Судного, Сысского, Сибирского приказов. Их отличия от приказов XVII в. Реорганизации коллегий в 1730-х гг.</p> <p>Развитие аппарата Сената. Реформа Сената 15 декабря 1763 г. Изменение положения Сената в государственном аппарате Российской империи. Проекты реорганизации Сената конца XVIII в. Преобразования аппарата Сената конца XVIII в. Разделение сфер государственного управления в высших государственных учреждениях конца 80-х – начала 90-х гг. XVIII в. Личные учреждения императора в государственном управлении второй половины XVIII в. Статс-секретари императрицы Екатерины II. Возникновение Собственной его императорского величества канцелярии. Ее роль в государственном управлении. Подготовка проекта Свода государственных установлений. Попытки определения полномочий императора. Учреждение об императорской фамилии (1797 г.) Превращение императорской семьи в один из государственных институтов.</p> <p><i>Центральное управление.</i> Перенос основных функций управления на места во второй половине 70-х - начале 80-х гг. XVIII в. Преобразования центральных учреждений в конце 1780-х – начале 1790-х гг. Организация управления военной сферой, военными делами, финансами. Создание Экспедиции государственных доходов. Изменения в</p>

	<p>отраслевом управлении в конце 1790-х гг. Создание Департаментов уделов и водных коммуникаций. Преобразование Коммерц-коллегии.</p> <p><i>Местное управление.</i> Проект реформы местного управления 1763 г. «Наставление» губернаторам 1764 г. Изменение подчиненности и компетенции губернаторов. Попытки переноса функций управления из центра на периферию. Реформа 1775 г. «Учреждение для управления губерний Всероссийской империи». Изменение административно-территориального деления страны. Попытки преодоления бюрократизации местного управления. Статус генерал-губернаторов. Выделение основных сфер в организации местного управления (административно-полицейская, финансово-хозяйственная, судебная). Их структура и направления деятельности.</p> <p>Организация управления городами. «Устав благочиния, или полицейский» (1782 г.). Организация сословного самоуправления в городах. Жалованная грамота городам (1785 г.).</p> <p>Преобразования местного управления 1796-1797 гг. Централизация местного управления. Изменение подчиненности губернаторов и губернских правлений. Введение ордонансгаузов в губерниях (1799 г.). Преобразования в управлении городами. Упразднение городских сословных дум и введение ратгаузов (1798 г.).</p> <p>Частичное восстановление самоуправления в управлении государственными крестьянами. Создание волостных и сельских сословных органов. Их структура, функции, должностные лица, связь с органами центрального управления. Самоуправление у удельных крестьян. Сельские приказы. Сельские сходы. Их структура, функции, должностные лица. Институт генерал-губернаторов в государственном управлении. Сословные органы самоуправления и их роль в государственном управлении. Развитие административно-территориального деления Российской империи в XVIII в.</p> <p>Реформы государственного аппарата начала XIX века. Введение министерской системы управления. Манифест 1802 г. «Об учреждении министерств». "Общее учреждение министерств". Комитет министров. Оформление ведомств. Усиление бюрократического централизма. Поиски путей повышения оперативности в деятельности государственного аппарата. Попытки формирования ведомственного управления.</p> <p>Государственный аппарат во второй половине XIX в.</p> <p>Великие реформы и преобразования государственного <i>аппарата</i>. Приспособление государственного аппарата управления к нуждам капиталистической модернизации России. Земская и городская реформы. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях» 1 января 1864 г. Губернские и уездные земские собрания и земские управы. Их функции и</p>
--	---

		<p>роль в местном государственном управлении. Порядок выборов. Взаимодействие с традиционными органами управления на местах. Изменения в порядке выборов и положении органов земского самоуправления по «Положению о губернских и уездных земских учреждениях» 12 июня 1890 года. Записка С.Ю.Витте «Самодержавие и земство» о правах земского самоуправления. Ограничение прав земских органов законами 12 июня 1900 г. Реформирование городского самоуправления. «Городовое положение» 12 июня 1870 г. и «Городское положение» 11 июня 1892 г. Развитие городского самоуправления во второй половине XIX в.</p> <p>Создание представительных учреждений в Российской империи. Государственная дума. Реформа государственного Совета. Образование Совета министров. Государственный аппарат Российской империи в годы первой мировой войны и в период деятельности Временного правительства.</p>
2	<p><i>Тема 2. Государственный аппарат в Советском Союзе: проблемы организации и деятельности</i></p>	<p>Договор об образовании СССР, его основные положения. Проблема государственного устройства вновь созданного государства. Конституции СССР о государственном аппарате СССР. Проблема разграничения компетенции общесоюзных и республиканских органов власти. Постепенная унитаризация государственного устройства СССР. Место РСФСР в нем.</p> <p>Развитие административно-командной системы управления: завершение процесса присвоения партийным аппаратом ВКП(б) функций руководства государственным аппаратом. Номенклатурный принцип «подбора и расстановки руководящих кадров» Выработка и утверждение норм и процедур оформления властных решений руководства ВКП(б) «в советском порядке» через высшие государственные органы СССР; обусловленные этим особенности законодательного механизма.</p> <p>Основные тенденции эволюции Съездов Советов СССР, ЦИК СССР, его Президиума. Избирательная система и дальнейшее укрепление монополии высшего слоя партийно-государственной «номенклатуры» на власть в стране. СНК СССР, система учреждений при нем. Процесс поглощения общесоюзным правительством прав и полномочий правительств союзных республик.</p> <p>Особенности функционирования высших государственных органов СССР и РСФСР в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>Провал попытки конституционной реформы 1960-х гг. Мнимые новации Конституций СССР (1977 г.) и РСФСР (1978 г.). Результаты законодательного оформления организации высших государственных органов: Регламент Верховного Совета СССР и Закон о Совете Министров СССР в условиях сохранения всевластия надгосударственных руководящих органов КПСС.</p> <p>Национально-государственное строительство и государственный аппарат республик в 1936 – 1980-х гг.</p>

		<p>Высшие и центральные органы государственной власти и управления; система представительства в общесоюзных органах СССР. Попытки расширения прав республик в середине 1950-х годов. Место РСФСР в «союзе равных».</p> <p>Воздействие вынужденных перемен курса высшего партийно-государственного руководства (от «ускорения социально-экономического развития» к «рыночным реформам») на функционирование и структуру государственного аппарата. Утрата властных позиций руководящими органами КПСС.</p> <p>Закон 1988 г. о реформе представительных органов власти: возврат к трехступенчатой форме их построения. Введение поста Президента СССР и создание президентских структур. Кабинет Министров. Комитет Конституционного надзора СССР.</p>
3	<p><i>Тема 3. Государственный аппарат постсоветской России</i></p>	<p>Создание Института Президента РСФСР - РФ. <i>Президент РСФСР</i> и структуры при нем. <i>Правительство РСФСР</i> в процессе расширения государственных полномочий Республики.</p> <p>Проблема "союзного наследства". Указ Президента РСФСР от 28 ноября 1991 года "О реорганизации центральных органов государственного управления РСФСР". Российские ведомства - правопреемники государственных органов СССР. Реорганизация системы федеральных органов РФ в условиях раздела общесоюзной собственности и начавшихся реформ: цели, сущность, результаты.</p> <p>Проблема сохранения целостности Российской Федерации.</p> <p>Указ Президента РФ от 21 сентября 1993г. "О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации". Ликвидация Советов всех уровней.</p> <p>Особенности принятия новой российской Конституции, ее отличительные черты. Конституция 1993 г. о форме государства и государственном устройстве Российской Федерации. Административно- территориальное деление РФ и его эволюция в 1994 - 2020-х гг. Государственное устройство РФ по форме связи центра и территорий. Политическая система. Политический режим.</p> <p><i>Федеральные органы законодательной власти.</i></p> <p><i>Институт Президента РФ:</i> конституционный статус, полномочия и особенности их реализации.</p> <p><i>Федеральные органы исполнительной власти.</i></p> <p><i>Правительство РФ:</i> конституционный статус, нормативно-правовая база организации и деятельности; общая характеристика составов Правительства.</p> <p>Общая структура системы федеральных органов исполнительной власти в первое десятилетие после административной реформы. Отраслевой и межотраслевой характер деятельности. Федеральные органы исполнительной власти, непосредственно подчиненные Президенту РФ.</p>

		<p><i>Федеральные органы судебной власти:</i> состав; основные новации. <i>Конституционный Суд РФ:</i> статус, нормативно-правовая база, устройство, место в государственном аппарате РФ; общая характеристика деятельности в 1995 – 2020-х гг. <i>Верховный Суд РФ:</i> статус, нормативно-правовая база; устройство, подведомственные органы, место в государственном аппарате РФ. <i>Высший Арбитражный Суд РФ:</i> статус, нормативно-правовая база; устройство, подведомственные органы, место в государственном аппарате РФ. Причины упразднения высшего звена арбитражных судов. Основные проблемы организации и деятельности высших органов судебной власти на современном этапе. Акты органов судебной власти, особенности их применения.</p>
--	--	--

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4
1	<i>Тема 1. Государственный аппарат дореволюционной России</i>	<i>Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа</i>	Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Блиц-контрольная работа Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов
2	<i>Тема 2. Государственный аппарат в Советском Союзе: проблемы организации и деятельности</i>	<i>Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа</i>	Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Блиц-контрольная работа Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов
3	<i>Тема 3. Государственный аппарат постсоветской России</i>	<i>Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа</i>	Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос и участие в дискуссии на практическом	10 баллов	30 баллов

занятии (темы 1-3) - блиц-контрольная работа на практическом занятии (тема 1) - блиц-контрольная работа на практическом занятии (тема 2) - блиц-контрольная работа на практическом занятии (тема 3)	10 баллов 10 баллов 10 баллов	10 баллов 10 баллов 10 баллов
Промежуточная аттестация (итоговая контрольная работа)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) Экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F, FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные вопросы к блиц-контрольной работе №1:

1. Коллегии в государственном управлении Российской империи XVIII в.
2. Губная реформа и местное управление в XVI - XVII вв.
3. Боярская дума в XVI - XVII вв.
4. Приказы: создание, эволюция, функции, классификация.
5. Институт воевод и аппарат управления на местах в 17 в.
6. Высшие государственные учреждения 18 в. : Сенат, Св. Синод, Верховный тайный совет, Кабинет министров, Конференция при высочайшем дворе.
7. Кадры государственного аппарата Российской империи.
8. Министерства в Российской империи.
9. Совет министров Российской империи.
10. Государственный Совет Российской империи.
11. Государственная дума Российской империи.
12. Государственный аппарат и организация управления окраинами Российской империи (Высшие комитеты, аппарат генерал-губернаторств).

Примерные вопросы к блиц-контрольной работе №2:

1. Особенности организации и деятельности советского государственного аппарата
2. АКСУ и причины ее быстрого распространения в России, ее основные отличительные черты.
3. Конституция РСФСР о государственном аппарате
4. Реформа управления промышленностью и строительством 1957 г.: замысел, ход, итоги
5. Реформа управления промышленностью 1965 г.: замысел, ход, итоги
6. Чрезвычайные органы государственной власти
7. Государственный аппарат РСФСР накануне распада СССР
8. Особенности организации и деятельности государственного аппарата СССР в годы Великой Отечественной войны.

Примерные вопросы к блиц-контрольной работе №3:

1. Проблема сохранения целостности РФ.
2. Создание Конституционного Суда.
3. Особенности принятия Конституции РФ.
4. Отличительные черты Конституции РФ в сравнении с ее предшественниками.
5. Система Советов и институт Президента.
6. Акты Президента РФ.
7. Статус, компетенция и акты Прокуратуры РФ.
8. Статус, компетенция и акты Правительства РФ.
9. Статус, структура Федерального Собрания, его компетенция и акты.
10. Федеральные органы специальной компетенции после 2004 г.
11. Судебная система РФ.

Контрольные вопросы к экзамену.

1. Институт монархии и государственный аппарат Российской империи: проблемы взаимодействия
2. Губернская реформа Екатерины II и аппарат управления на местах.
3. Министерская система в Российской империи: использование зарубежного опыта при введении министерств.
4. Государственный аппарат России в годы Первой мировой войны
5. Государственный аппарат России в начале XX в.: направления развития в контексте преобразований политической системы
6. Административные реформы первой четверти XVIII в. И развитие государственного аппарата
7. Приказные и коллежские учреждения: историографические дискуссии об их эффективности и роли в государственном управлении
8. Эволюция приказов в XV-XVIII вв.
9. Аппарат местного управления в XVIII в.
10. Концепция административно-командной системы управления как конкретно-исторической «советской» модели технологии партийно-государственной власти: основные системообразующие принципы; предпосылки и причины складывания; этапы и тенденции эволюции.
11. Высшие органы государственной власти Советской России: Всероссийские съезды Советов; ВЦИК и его Президиум в октябре 1917 г. – декабре 1922 г.: механизм формирования; организационное устройство; основные этапы развития; руководители.
12. Высшие органы управления РСФСР в 1917 – 1922 гг.: основные этапы создания, становления и развития; организационное устройство; место в аппарате государственной власти и управления; руководители.
13. Высшие органы государственной власти СССР в 1923 – 1936 гг.: основные этапы развития и деятельности; организационное устройство; механизм формирования; руководители.

14. СНК СССР в 1923 – 1936 гг.: организационное устройство; основные тенденции и этапы развития; место в механизме государственной власти и управления; руководители.
15. Общая характеристика организации и деятельности советского государственного аппарата в 1923 – 1940 гг.
16. Основные реформы в системе органов государственного управления в 1923 – 1940 гг.
17. Государственный аппарат СССР в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.
18. Высшие органы государственной власти СССР в 1936 – 1980-х гг.: состав системы; механизм формирования; основные элементы организационного устройства; сходство и различия сравнительно с высшими государственными органами СССР предшествующего времени; руководители.
19. Правительство СССР в 1936 – конце 1980-х гг.: правовое положение; организационное устройство и основные тенденции его развития; реальное место в системе высших органов руководства страной; руководители.
20. Общая характеристика центральных органов управления СССР в 1936 – 80-х гг.
21. Съезды народных депутатов СССР: статус, организационное устройство; основные проблемы формирования; основные этапы деятельности; место в системе органов власти и управления.
22. Институт президентства в СССР: основные политические и организационные предпосылки введения; декларированные и реальные цели; особенности процесса учреждения и становления; статус; аппарат Президента; ликвидация.
23. Общая характеристика организации и деятельности государственного аппарата Российской Федерации в 1992 -1993 гг.
24. Особенности принятия Конституции Российской Федерации, ее отличия от предшествующих конституций России
25. Институт Президента в 1991 – нач. 2020-х гг: эволюция правового статуса, нормативно-правовой базы, взаимоотношений с ветвями власти; основные полномочия и особенности их реализации; органы исполнительной власти, находящиеся в непосредственном ведении Президента.
26. Администрация Президента РФ в 1991 – нач.2020-х гг.: развитие нормативно-правовой базы; основные тенденции организационной эволюции; современная структура аппарата; место в системе государственных органов.
27. Институт президентства РФ в 1991-нач. 2020-х гг.: развитие нормативно-правовой базы; организационная эволюция; состав; аппарат; место в системе государственных органов.
28. Общественная Палата при Президенте РФ: нормативно-правовая база; принципы формирования; функции и компетенция; порядок реализации полномочий; место в системе государственных органов РФ.
29. Федеральное собрание РФ в 1994 – нач. 2020- х гг. Совет Федерации и Государственная Дума, их конституционный статус; эволюция механизма формирования; основные элементы организационного устройства и направления деятельности; место в системе высших политических институтов РФ.

30. Счетная Палата Федерального Собрания РФ: правовой статус; порядок формирования; основные элементы организационного устройства и направления деятельности на современном этапе.

31. Центральная Избирательная Комиссия РФ: правовой статус; нормативно-правовая база деятельности; функции и компетенция; порядок формирования; организационные формы реализации полномочий

32. Правительство РФ в 1994 – нач. 2020-х гг.: правовой статус; организационное устройство и основные тенденции организационной эволюции; основные изменения, внесенные в устройство в процессе административной реформы; общая структура подведомственных органов на современном этапе. Место в системе государственных органов.

33. Система органов управления экономикой РФ в 1992 – нач. 2020-х гг.: состав системы, основные проблемы функционирования и тенденции организационной эволюции; новации, внесенные административной реформой; общая структура на современном этапе.

34. Система органов управления в социально-культурной сфере жизни РФ: состав, основные тенденции организационной эволюции в 1992 – нач. 2020-х гг.; проблемы деятельности и общая структура на современном этапе; место, определенное административной реформой.

35. Система органов управления «силового» блока в 1992 – нач. 2020-х гг.: состав, основные тенденции организационной эволюции; проблемы деятельности и общая структура на современном этапе; место, определенное административной реформой.

36. Органы прокуратуры РФ в 1991-2010-х гг.: статус; основы действующей нормативно-правовой базы; тенденции организационной эволюции; основные направления и проблемы деятельности; общая структура на современном этапе.

37. Органы власти субъекта РФ (на конкретном примере): основы нормативно-правовой базы; состав; основные элементы организационного устройства органов представительной, исполнительной, судебной власти; организационные формы обеспечения взаимодействия с федеральными органами.

38. Конституционный Суд РФ: правовой статус; нормативно-правовая база деятельности; организационная эволюция в 1991-1994 гг.; организационное устройство на современном этапе.

39. Верховный Суд РФ: правовой статус; основы нормативно-правовой базы; основные элементы организационного устройства; основные направления деятельности на современном этапе; изменения в организации системы подведомственных органов в условиях судебной реформы.

40. Основные публикации законодательных и иных правовых актов РФ в 1991-нач. 2020-х гг.: наименования и основное содержание сборников и продолжающихся изданий. Интернет-ресурсы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники:

а) основные:

Конституция Российской Федерации. (Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. С учетом поправок, внесенных законами Российской Федерации о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г.) // Собрание законодательства РФ. 2009. №4. Ст.445. - Текст: электронный. - URL: <https://base.garant.ru/10103000/>

Собрание законодательства Российской Федерации (1994-.....)- продолжающееся издание. - Текст: электронный. - URL: <https://www.szrf.ru/szrf/oglavlenie.php?md=0&nb=100&year=1994>

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти (1996-.....) - продолжающееся издание. - Текст: электронный. - URL: <http://duma.gov.ru/media/files/2uHtjDdRBBIVFO7bGyfSZPToWVI2GeCr.pdf>

б) дополнительные:

Конституции и Уставы субъектов Российской Федерации. - Текст: электронный. - URL: <https://constitution.garant.ru/region/>

в) мемуарные:

Брутенц К. Тридцать лет на Старой площади. М., 1998. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=226297>

Гайдар Е. Т. Дни поражений и побед. М., 1997. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=130269>

Ельцин Б. Н. Записки Президента. М., 1994. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8387>

Ельцин Б. Н. Президентский марафон. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8386&p=1>

Коржаков А.В. Борис Ельцин: от рассвета до заката. М., 1997. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=15082&p=1>

Костиков В. В. Роман с Президентом: записки пресс-секретаря. М., 1997. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=61234>

Примаков Е.М. Годы в большой политике. М., 1999. - Текст: электронный. - URL: <http://primakov.org/library/tom-3-gody-v-bol-shoy-politike/>

Филатов С. Совершенно не секретно. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=551581>

Шевченко В.Н. Повседневная жизнь Кремля при Президентах. М., 2006. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=145488>

Литература:

а) основная (учебная):

Архипова Т.Г., Малышева Е.П. Организация государственных учреждений в России: 1917 -2013 гг.: Учебник/Под ред. Т.Г. Архиповой. М., РГГУ, 2014. 557 с.

Гранкин, И. В. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. ISBN 978-5-91768-355-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407588> (дата обращения: 19.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Ерошкин Н.П. История государственных учреждений дореволюционной России. М., 2008.

Коржухина Т. П. Советское государство и его учреждения: ноябрь 1917–декабрь 1991. М., 1994. 418 с.

б) научная:

Авакьян С.А. Конституция России: природа, эволюция, современность. 2-ое изд. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=1272866>

Архипова Т.Г. Современная российская государственность и перспективы ее модернизации/Вестник РГГУ. Научный журнал, серия «История. Филология, Культурология. Востоковедение», 2017, № 8 (29), с. 9 – 23. - Текст: электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32360978>

Парламентаризм в России (вопросы истории, теории и практики): Курс лекций / А.И. Лукьянов. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2010. - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-113-9 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/203060> (дата обращения: 19.09.2021)

Писарькова Л.Ф. Государственное управление России с конца XVII до конца XVIII века : эволюция бюрократической системы. М.: РОССПЭН. 2007.

Сенин А.С. История российской государственности. - М.: Владос, 2003. - 287 с.

Хлевнюк О.В. Политбюро: механизм политической власти в 1930-е годы. М., 1996. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=244091>

в) дополнительная:

Архипова Т.Г. Власть и война: организация и деятельность государственного аппарата СССР в годы Великой Отечественной войны. Журнал «Новый исторический вестник». М., 2020. - Текст: электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43122935>

Бирюков Н.И., Сергеев В.М. Становление институтов представительной власти в современной России. М., 2004. - Текст: электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=20227914>

Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450777> (дата обращения: 19.09.2021).

Данилов А.А., Пыжиков А.В. Рождение сверхдержавы. СССР в первые послевоенные годы. М., 2001. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=136360>

Соловьев К.А. Хозяин земли русской? : самодержавие и бюрократия в эпоху модерна. М.: НЛЮ. 2017.

Соловьев К.А. Временное правительство в политической системе России 1917 г.// Российская история. - 2016. - № 5. - С. 20-36

Эбзеев, Б. С. Личность и государство в России: взаимная ответственность и конституционные обязанности: монография / Б. С. Эбзеев. - Москва : Норма, 2020. - 384 с.

- ISBN 978-5-468-00119-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991854> (дата обращения: 19.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

- «Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: www.pravo.gov.ru
- Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»
- Официальные сайты и интернет-порталы федеральных органов государственной власти
- Официальные сайты и интернет-порталы органов государственной власти субъектов Российской Федерации
- «Портал государственных услуг». - Режим доступа: www.gosuslugi.ru
- Ресурсы Научно-технического центра «Система»
- Официальный сайт по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях. - Режим доступа: www.bus.gov.ru
- Официальный сайт проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. - Режим доступа: regulation.gov.ru

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, №38.

Специализированная мебель: рабочие места для обучающихся, рабочее место для педагогического работника, доска (для написания маркером).

Демонстрационное оборудование/Технические средства: проектор (стационарный), персональный компьютер для педагогического работника.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал Научной библиотеки (филиал библиотеки в Историко-архивном институте).

Комплект специализированной мебели: учебная мебель, компьютерные столы

Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду РГГУ (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi). Компьютеры для обучающихся.

Состав программного обеспечения (ПО)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Reader	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
3	Windows	Microsoft	лицензионное

Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы и методические рекомендации к практическим занятиям.

Практические занятия по курсу «Государственный аппарат в дореволюционной и современной России» имеют своей целью расширение и закрепление знаний об организации системы государственных учреждений в советском государстве и в постсоветский период.

Практические занятия позволяют более детально подойти к изучению наиболее существенных проблем курса и применить для интерпретации предложенного материала подходы, принципы, приёмы, свойственные изучаемой дисциплине. Кроме того, они нацелены на формирование у студентов навыков самостоятельной работы с источниками и литературой, обобщения полученных знаний, выступления перед аудиторией и ведения научной дискуссии, способности обосновывать и доказывать свою точку зрения.

Практические занятия проводятся в форме общих дискуссий по вопросам, предлагаемым тематическим планом занятий.

Занятия в форме общих дискуссий проводятся в соответствии с предложенным тематическим планом. При подготовке к практическому занятию, проводимому в такой форме, студент, основываясь на изучении рекомендованных планом занятия источников и литературы, составляет краткие письменные тезисы ответов на вопросы, вынесенные на обсуждение. Общий объём таких тезисов для каждого занятия от 2 до 3 страниц принтерной распечатки. Непосредственно по завершении занятия тезисы сдаются преподавателю - руководителю семинара для оценки, дополняющей оценку устных выступлений студента.

Работа на практическом занятии оценивается, исходя из единой системы критериев оценки работы на практическом занятии, разработанной кафедрой истории государственных учреждений и общественных организаций. Критериями оценки участия в семинарском занятии (устного выступления и письменных тезисов) являются:

- полнота освещения вопроса;
- аргументированность обобщений и выводов;
- краткость и корректность, в том числе корректная форма использования источников и литературы;

Тема 1. «Государственный аппарат дореволюционной России»

Цель занятия: углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Причины и условия возникновения государственного аппарата в конце 15 в. Основные направления его эволюции в 16 — 17 вв.
2. Развитие сословно-представительной и становление абсолютной монархии в 16-17 вв.: влияние этого процесса на государственный аппарат Московского царства.
3. Сенат в государственном управлении Российской империи: эволюция функций
4. Реформы аппарата местного управления: проблемы, направления преобразований, цели, итоги
5. Коллегии: история создания, развитие, функции, место в государственном аппарате управления
6. Министерская реформа начала XIX в.: проекты и дискуссии
7. «Прогрессивный» блок и его влияние на организацию работы государственного аппарата в годы Первой мировой войны

8. Всероссийский земский союз, Всероссийский городской союз: история создания, эволюция, влияние на развитие государственного управления
9. Особые совещания в государственном аппарате Российской империи в 1914-1917 гг.
10. Государственная Дума и Государственный Совет в годы Первой мировой войны
11. Временное правительство: история создания, кризисы, деятельность, периодизация деятельности, лидеры, взаимодействие с Петроградским Советом рабочих и солдатских депутатов
12. Местные органы управления и самоуправления в феврале-октябре 1917 г.: направления эволюции, изменения, последствия изменений
13. Органы Российской империи после свержения самодержавия: Сенат, Св. Синод, министерства
14. Государственный аппарат и православная Церковь в феврале-октябре 1917 г.

Список источников и литературы.

Источники.

ХРЕСТОМАТИЯ Документы по истории государственного управления в России. М., 2014. С.46-88

Режим доступа
http://etnosocium.ru/sites/default/files/book_announcements/khrestomatiya-dokumenty-po-istorii-gosudarstvennogo-upravleniya-v-rossii.pdf \ свободный

Всеподданейшая записка министра юстиции Д.П. Трощинского. 1815. // Министерская система в Российской империи: К 200 — летию министерств в России. М., 2007.

Кочубей В.П. Записка графа В.П. Кочубея о положении империи и о мерах к прекращению беспорядков и введению лучшего устройства в разные отрасли правительства составляющие. Декабрь 1814 г. // Сборник РИО. Т.90. СПб., 1984. С.5-26.

Карамзин Н.М. О древней и новой России в ее политическом и гражданском отношениях // Карамзин Н.М. О древней и новой России. Избранная проза и публицистика. М., 2002.

Литература.

Ерошкин Н.П. Крепостническое самодержавие и его политические институты // Ерошкин Н.П. Российское самодержавие. М., 2006. 306 с.

Писарькова Л.Ф. Государственное управление России с конца XVII до конца XVIII века: эволюция бюрократической системы. М.: РОССПЭН. 2007. 387 с.

Сенин А.С. История российской государственности. М. 2003. С.169-179, 189-200, 231-242, 298-317.

Материально-техническое обеспечение занятия.

Для проведения семинара необходим класс с демонстрационным оборудованием (мультимедийным проектором) и доской.

Тема 2. «Государственный аппарат в Советском Союзе: проблемы организации и деятельности»

Цель занятия: углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Административно-командная система управления как конкретно-историческая «советская» модель государственного механизма.
2. Конституция РСФСР 1918 г.: о государственном аппарате РСФСР.
3. Всероссийские Съезды Советов. ВЦИК и его Президиум. Совнарком РСФСР

4. Центральные органы управления. ВСНХ РСФСР. «Главкизм».
5. Чрезвычайные органы в системе советского государственного аппарата.
6. Договор об образовании СССР, его основные положения.
7. Конституции 1924 г. и 1936 г. о государственном аппарате СССР.
8. Высшие государственные органы: основные тенденции эволюции Съезда Советов СССР, ЦИК СССР, его Президиума.
9. Особенности функционирования высших государственных органов СССР и РСФСР в годы Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы.
10. Управление промышленностью и строительством: реформы 1957 и 1965 гг.
11. Закон 1988 г. о реформе представительных органов власти.
12. Начало «рыночных реформ».
13. Становление федеративных отношений.

Список источников и литературы.

Источники.

Конституция (Основной закон) Российской Советской Социалистической республики. М., 1918. [Текст см. в хрестоматиях по истории государства и права - любое изд.]

Дополнительные:

Ельцин Б. Н. Записки Президента. М., 1994. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8387>

Ельцин Б. Н. Президентский марафон. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8386&p=1>

Приватизация по-русски / Бойко М.И. и др. Под. ред. А. Чубайса. М., 1999. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=220882>

Литература.

Архипова Т.Г., Малышева Е.П. Организация государственных учреждений в России: 1917 -2013 гг.: Учебник/Под ред. Т.Г. Архиповой. М., РГГУ, 2014. 557 с.

Коржихина Т. П. Советское государство и его учреждения: ноябрь 1917–декабрь 1991. М., 1995. С. 7-109.

Ванников Б. Л. Записки наркома. 1939 – 1946 // Знамя. 1988. № 1. С. 130 – 160; № 2. С. 133 – 159. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=44080>

Говорят сталинские наркомы / Сост. Г.А. Куманев. М., 2006. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=551529>

Шахурин А. И. Крылья Победы. Изд. 3-е. М., 1990. С. 54 – 288. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=38926>

Материально-техническое обеспечение занятия.

Для проведения семинара необходим класс с демонстрационным оборудованием (мультимедийным проектором) и доской.

Тема 3. «Государственный аппарат постсоветской России»

Цель занятия: углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний, развитие самостоятельности мышления и активности студентов

Форма проведения: дискуссия, представление докладов.

Вопросы для обсуждения.

1. Институт Президента РФ: общая характеристика и тенденции развития; порядок избрания и досрочного прекращения полномочий Президента РФ; его функции и полномочия; организационные формы обеспечения функций Президента; взаимодействие Президента РФ федеральными органами государственной власти; акты Президента.
2. Парламент России: общая характеристика; порядок формирования палат Федерального Собрания; компетенция Совета Федерации; компетенция Государственной Думы; организационное устройство палат; формы работы и акты палат.
3. Правительство РФ: общая характеристика и тенденции развития; порядок формирования и отставки; компетенция Правительства РФ; организационное устройство; организация работы; взаимодействие с Федеральным Собранием, органами судебной власти, органами исполнительной власти субъектов; акты Правительства РФ
4. Федеральные органы исполнительной власти: общая характеристика и тенденции развития федеральных органов исполнительной власти; понятие «система» и «структура» ФОИВ; административная реформа: цели, содержание, результаты; современная система и структура ФОИВ; порядок взаимодействия и организационное устройство министерств, служб, агентств; территориальные органы ФОИВ.
5. Судебная система: развитие законодательства о судебной системе; общая характеристика судебной системы: судоустройство и судопроизводство; суды субъектов РФ; акты судебных органов
6. Конституционный Суд РФ: компетенция, состав, структура, организация деятельности
7. Федеральные суды общей юрисдикции: система, компетенция, состав и структура.
8. Арбитражные суды РФ: система, компетенция, состав и структура, организационное обеспечение деятельности
9. Общая характеристика государственного устройства России: принципы и механизм разграничения полномочий; законодательные (представительные) органы субъектов; исполнительные органы субъектов; акты органов государственной власти субъектов
10. Органы прокуратуры: дискуссия о месте и роли прокуратуры в системе органов государственной власти; функции и компетенция; система органов прокуратуры; организационное устройство органов прокуратуры; акты
11. Создание Следственного комитета РФ: компетенция, система, организационное устройство
12. Органы с особым статусом: Счетная Палата РФ, Центральная избирательная комиссия РФ; Уполномоченный по правам человека в РФ

Список источников и литературы.

Источники.

Конституция Российской Федерации. (Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. С учетом поправок, внесенных законами Российской Федерации о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г.) // Собрание законодательства РФ. 2009. №4. Ст.445. - Текст: электронный. - URL: <https://base.garant.ru/10103000/>

Собрание законодательства Российской Федерации (1994-.....)- продолжающееся издание. - Текст: электронный. - URL: <https://www.szrf.ru/szrf/oglavlenie.php?md=0&nb=100&year=1994>

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти (1996-.....) - продолжающееся издание. - Текст: электронный. - URL: <http://duma.gov.ru/media/files/2uHtjDdRBBIVFO7bGyFSZPToWVI2GeCr.pdf>

Ельцин Б. Н. Записки Президента. М., 1994. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8387>

Ельцин Б. Н. Президентский марафон. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=8386&p=1>

Коржаков А.В. Борис Ельцин: от рассвета до заката. М., 1997. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=15082&p=1>

Костиков В. В. Роман с Президентом: записки пресс-секретаря. М., 1997. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=61234>

Филатов С. Совершенно не секретно. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.litmir.me/bd/?b=551581>

Литература.

Авакьян С.А. Конституция России: природа, эволюция, современность. 2-ое изд. М., 2000. - Текст: электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=1272866>

Архипова Т.Г., Малышева Е.П. Организация государственных учреждений в России: 1917 -2013 гг.: Учебник/Под ред. Т.Г. Архиповой. М., РГГУ, 2014.

Гранкин, И. В. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. ISBN 978-5-91768-355-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407588> (дата обращения: 19.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Иванов В.Н. Становление российского федерализма// Журнал «Вестник РУДН». Москва, 2001. С. 21-27. - Текст : электронный. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=9913791>

Кто есть кто в России: Исполнительная власть / авт.-сост. К. А. Щеголев. - Изд. 3-е, испр. и доп. - М.: АСТ: Астрель: Полиграфиздат, 2010. - 731 с. <https://www.litmir.me/bd/?b=260675> <https://www.litmir.me/bd/?b=260675>

Лебедев В.А. Проблемы организации и деятельности законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. М., 2000. - Текст : электронный. - URL <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42471817>

Эбзеев, Б. С. Личность и государство в России: взаимная ответственность и конституционные обязанности : монография / Б. С. Эбзеев. - Москва : Норма, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-468-00119-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991854> (дата обращения: 19.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- «Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: www.pravo.gov.ru

- Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»

- Официальные сайты и интернет-порталы федеральных органов государственной власти

- Официальные сайты и интернет-порталы органов государственной власти в субъектах РФ

- «Портал государственных услуг» - Режим доступа: www.gosuslugi.ru

Материально-техническое обеспечение занятия.

Для проведения семинара необходим класс с демонстрационным оборудованием (мультимедийным проектором) и доской.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на Историческом факультете ИАИ кафедрой истории государственных учреждений и общественных организаций.

Цель дисциплины: сформировать у выпускника системные представления о процессе организационной эволюции государственного аппарата как неотъемлемой части отечественной государственности и историческом опыте решения проблем совершенствования российского государственного механизма.

Задачи:

- усвоить новейшие теоретические представления о главных этапах и явлениях истории Российского государства и системы его учреждений;
- приобрести знания об эволюции организационного устройства и особенностях функционирования государственного аппарата в XX-XXI вв.;
- получить навыки самостоятельного поиска, выявления, обобщения и анализа ретроспективной информации о развитии отечественного государственного аппарата;
- научиться оперативно находить интересующую его официальную информацию по проблемам своей профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК - 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1 - Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные научные представления об эволюции составляющих государственности России: его государственного устройства, государственной идеологии, чиновничества и системы его учреждений;
- главное содержание и эволюцию организационного устройства высшего, центрального и местного звеньев государственного аппарата в XX-XXI вв.;
- основы правового положения, организационного устройства и особенности функционирования важнейших государственных органов и ведомств России.

Уметь:

- выявлять источники и литературу по конкретным вопросам российской государственности на разных исторических этапах и самостоятельно работать с ними;
- анализировать и обобщать (в том числе в табличных формах и в форме графических организационно-структурных схем) информацию источников, отражающую состояние и развитие современного государственного аппарата, государственного устройства, и чиновничества Российской Федерации.

Владеть:

- современной трактовкой базовых понятий государственноведческой теории;
- способностью к самоорганизации в целях решения задач профессиональной деятельности;
- навыками подготовки корректных в научно-методическом и стилистическом отношении текстов, отражающих результаты выявления, обобщения и анализа информации по проблемам российской государственности;
- основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

